

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Приволжский исследовательский медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОДОБРЕНО  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО «ПИМУ»  
Минздрава России  
«15» февраля 2019 г.  
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «ПИМУ»

Минздрава России

\_\_\_\_\_  
Н.Н. Карякин  
«20» февраля 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность  
**33.05.01 Фармация**

Профиль (направленность): **Фармация**  
Уровень высшего образования: **Специалитет**  
Форма обучения: **Очная**  
Нормативный срок освоения программы: **5 лет**

Нижний Новгород - 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

| Раздел |   | Стр. |
|--------|---|------|
| 1.     | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ   | 4    |
| 1.1.   | Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по специальности 33.05.01 Фармация             | 4    |
| 1.2.   | Нормативные документы для разработки ОПОП ВО  | 4    |
| 1.3.   | Общая характеристика ОПОП ВО  | 5    |
| 1.3.1. | Цель ОПОП ВО  | 5    |
| 1.3.2. | Трудоемкость ОПОП ВО  | 6    |
| 1.4.   | Требования к абитуриенту  | 7    |
| 2      | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА   | 8    |
| 2.1.   | Области профессиональной деятельности выпускника  | 8    |
| 2.2.   | Объекты профессиональной деятельности выпускника  | 8    |
| 2.3.   | Задачи профессиональной деятельности выпускника   | 8    |
| 2.4.   | Профиль (направленность) ОПОП ВО  | 10   |
| 3      | ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО   | 10   |
| 3.1    | Компетенции выпускника ОПОП ВО  | 10   |
| 3.2    | Матрица формируемых компетенций ОПОП ВО   | 24   |
| 4.     | ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО                               | 24   |
| 4.1    | Учебный план  | 24   |
| 4.2    | Рабочие программы дисциплин   | 25   |
| 4.3    | Программы учебной и производственной практик  | 25   |
| 5.     | РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО   | 26   |
| 5.1.   | Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО   | 26   |
| 5.2.   | Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО                                   | 26   |
| 5.3.   | Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП ВО                          | 27   |
| 6.     | ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ | 27   |

|      |  |    |
|------|--|----|
| 7.   | НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО                  | 28 |
| 7.1. | Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации           | 28 |
| 7.2. | Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников  | 29 |
| 8.   | ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ       | 30 |
| 9.   | РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ ПРИЛОЖЕНИЯ | 30 |

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по специальности 33.05.01 Фармация (далее – ОПОП ВО).**

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ректором ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее – ПИМУ) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО**

– Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в редакции Федерального Закона №93-ФЗ от 25.12.2018 г.);

– Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 N 219 (Зарегистрировано в Минюсте России 16.04.2018 N 50789);

– Приказ Минтруда России от 09.03.2016 N 91н "Об утверждении профессионального стандарта "Провизор" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.04.2016 N 41709);

– Письмо Минобрнауки РФ от 27 ноября 2002 г. №14-55-996ин/15 «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений»;

– Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 N 661 (ред. от 08.01.2018) "Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений";

– Приказ Рособразования от 10.02.2010 N 109 "О задачах высших учебных заведений по переходу на уровневую систему высшего профессионального образования";

– Письмо Минобрнауки РФ от 13.05.2010 N 03-956 "О разработке вузами основных образовательных программ" (вместе с "Разъяснениями разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования");

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 N 636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 N 38132);

– Письмо Минобрнауки РФ от 16.05.2002 N 14-55-353ин/15 "О Методике создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов";

– Постановление Правительства РФ от 30.12.2009 N 1136 (ред. от 29.03.2014) "Об утверждении перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, по которым установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры) и перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист";

– Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 (ред. от 23.03.2018) "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163);

– Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 (ред. от 15.12.2017) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2015 N 40168);

– Приказ Минздрава России от 03.09.2013 N 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30304);

– Устав ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, утвержденный приказом Минздрава России от 10.10.2018 г. N 691;

– Локальные нормативные акты ПИМУ.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП ВО**

#### **1.3.1. Цель ОПОП ВО**

ОПОП ВО представляет собой систему учебно-методических документов, сформированных на основе ФГОС ВО.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО содержит:

- календарный учебный график и рабочий учебный план;
- матрицу формирования компетенций;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебных и производственных практик;
- программу итоговой государственной аттестации.

Конечными целями ОПОП ВО являются:

– подготовка специалистов в соответствии с требованиями ФГОС ВО, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускникам осуществлять профессиональную деятельность в областях и сферах профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО;

– обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению с учетом региональных особенностей и специфики деятельности ПИМУ и образовательных потребностей обучающихся, а также запросов системы здравоохранения и руководителей фармацевтических организаций г. Нижнего Новгорода, Нижегородской области, Приволжского федерального округа и других регионов;

– обеспечение приобретения выпускником профессионального опыта в результате освоения ФГОС ВО с целью дальнейшего трудоустройства в аптечные организации, научно-исследовательские учреждения здравоохранения, образовательные учреждения здравоохранения, органы государственного управления и местного самоуправления (сфера здравоохранения), на аптечные склады, в центры контроля качества лекарственных средств;

– формирование у будущих специалистов готовности и способности к профессиональному, личностному и культурному самосовершенствованию.

### **1.3.2. Трудоемкость ОПОП ВО**

Объем программы специалитета составляет 300 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам.

Трудоёмкость освоения студентом ОПОП ВО включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, государственную итоговую аттестацию и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

Срок получения образования по программе специалитета:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е

Конкретный срок получения образования по программе специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, а также объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных ФГОС ВО.

#### Структура и объем ОПОП ВО

| Структура программы специалитета |                                     | Объем программы специалитета и ее блоков в з.е. |      |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|------|
|                                  |                                     | ФГОС ВО   | ПИМУ |
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                 | не менее 210                                    | 254  |
| Блок 2                           | Практика                            | не менее 42                                     | 43   |
| Блок 3                           | Государственная итоговая аттестация | 3 - 9   | 3    |
| Объем программы специалитета     |                                     | 300   | 300  |

#### 1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимому для освоения ОПОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Правила приёма ежегодно формируются Университетом на основе Порядка приёма в высшие учебные заведения, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Области профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);
- 02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- лекарственные средства;
- лекарственные средства для медицинского и ветеринарного применения,
- другие товары аптечного ассортимента,
- лекарственное растительное сырье,
- биологически активные вещества,
- биологические жидкости и ткани
- технологические процессы на фармацевтическом производстве,
- фармацевтическая деятельность,
- физические лица,
- юридические лица.

### **2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы специалитета выпускники должны готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: фармацевтический, экспертно-аналитический, организационно-управленческий.



В дополнение к указанным типам задач профессиональной деятельности выпускники также могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: контрольно-разрешительный, производственный, научно-исследовательский.

### Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)                    | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности  | Объекты профессиональной деятельности   |
|--|--|---|---|
| 01 Образование и наука   | Научно-исследовательский                 | поиск и выбор активных молекул  | биологически активные вещества  |
| 02 Здравоохранение   | Фармацевтический                         | организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов  | лекарственные препараты для медицинского применения   |
|  |  | отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации         | лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента, юридические лица, физические лица |
|  |  | осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения  | лекарственные препараты для ветеринарного применения  |
|  |  | оказание первой помощи на территории фармацевтической организации   | физические лица   |
| 02 Здравоохранение   | Экспертно-аналитический                  | мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств   | лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье   |
|  |  | проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований   | биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани  |
| 02 Здравоохранение<br>07 Административно-управленческая и офисная деятельность | Организационно-управленческий            | планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности | лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента                                     |
|  |  | организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими  | лекарственные средства для медицинского применения и другие   |

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)                    | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности   | Объекты профессиональной деятельности                     |
|--|--|--|---|
|  |  | изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации | товары аптечного ассортимента                             |
| 02 Здравоохранение<br>07 Административно-управленческая и офисная деятельность | Контрольно-разрешительный                | контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической деятельности                                  | фармацевтическая деятельность                             |
|  |  | обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве                        | лекарственные средства для медицинского применения        |
| 02 Здравоохранение   | Производственный                         | производство лекарственных средств   | лекарственные средства для медицинского применения        |
|  |  | мониторинг процессов, прошедших валидацию фармацевтического производства                           | технологические процессы на фармацевтическом производстве |
| 02 Здравоохранение   | Научно-исследовательский                 | доклинические исследования   | лекарственные средства для медицинского применения        |

#### 2.4. Профиль (направленность) ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, конкретную направленность (профиль) образовательной программы в рамках специальности Фармация образовательная организация осуществляет самостоятельно с учетом типов задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО.

Направленность ОПОП ВО ориентирована на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников или области знаний.

Направленность (профиль) программы специалитета – Фармация (соответствует специальности в целом).

Содержание обязательной части образовательной программы обеспечивает выпускнику по специальности 33.05.01 Фармация возможность пройти первичную аккредитацию специалиста в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской

Федерации» и в порядке, установленном Положением об аккредитации специалистов, утвержденном приказом Минздрава России от 2 июня 2016 г. № 334н.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

#### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, владения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы специалитета у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник программы специалитета должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление             | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними  |
|  |  | УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению  |
|  |  | УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников  |
|  |  | УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов                            |
|  |  | УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области |
| Разработка и реализация проектов             | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления  |
|  |  | УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность,   |

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|--|--|
|  |  | значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения   |
|  |  | УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости  |
|  |  | УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования   |
|  |  | УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта  |
| Командная работа и лидерство                 | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде  |
|  |  | УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды   |
|  |  | УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон   |
|  |  | УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям  |
| Коммуникация                                 | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия  |
|  |  | УК-4.2. Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке |
|  |  | УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат   |
|  |  | УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке  |
|  |  | УК-4.5. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке   |

| Категория (группа) универсальных компетенций                    | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|---|--|---|
|   |  | в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия  |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития   |
|   |  | УК-5.2. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии                      |
|   |  | УК-5.3. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп |
|   |  | УК-5.4. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач  |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания   |
|   |  | УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям  |
|   |  | УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда                   |
|   | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности                       | УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма  |
|   |  | УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности  |
|   |  | УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности   |
|   | Безопасность жизнедеятельности   | УК-8. Способен создавать и поддерживать в   |

| Категория (группа) универсальных компетенций               | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|--|--|
|  | повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | <p>технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8.3. Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте</p> <p>УК-8.4. Соблюдает и разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь</p>  |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности   | <p>УК-9.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества.</p> <p>УК-9.2. Использует экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и решения социальных и профессиональных задач.</p> <p>УК-9.3. Находит эффективные организационно-управленческие решения, самостоятельно осваивает прикладные экономические знания, необходимые для работы в профессиональной сфере.</p> |
| Гражданская позиция  | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  | <p>УК-10.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации.</p> <p>УК-10.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению.</p>   |

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции   |
|--|--|--|
|  |  | УК-10.3. Владеет нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону. |

Выпускник программы специалитета должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|---|--|--|
| Профессиональная методология                        | ОПК-1. Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов | ОПК-1.1. Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья  |
|   |  | ОПК-1.2. Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья   |
|   |  | ОПК-1.3. Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов  |
|   |  | ОПК-1.4. Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья                    |
|   | ОПК-2. Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач                               | ОПК-2.1. Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека   |
|   |  | ОПК-2.2. Объясняет основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека |
|   |  | ОПК-2.3. Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и  |

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|---|--|---|
|   |  | патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента   |
| Адаптация к производственным условиям               | ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств | ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств                  |
|   |  | ОПК-3.2. Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций                         |
|   |  | ОПК-3.3. Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности   |
| Этика и деонтология                                 | ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии  | ОПК-4.1. Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии                                    |
|   |  | ОПК-4.2. Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии   |
| Оказание первой помощи                              | ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи  | ОПК-5.1. Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи  |
|   |  | ОПК-5.2. Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи  |
| Использование информационных технологий             | ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности   | ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности                                    |
|   |  | ОПК-6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных |



| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|---|---|---|
|   |   | <p>ОПК-6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками</p> |

Выпускник программы специалитета должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

| Задача ПД   | Объект   | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|---|--|--|---|--|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический</b>  |  |  |   |  |
| Организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов  | Лекарственные препараты для медицинского применения  | ПК-1. Способен изготавливать лекарственные препараты для медицинского применения   | ПК-1.1. Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями                       | 02.006 Провизор  |
|   |  |  | ПК-1.2. Изготавливает лекарственные препараты в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса                        |  |
|   |  |  | ПК-1.3. Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску  |  |
|   |  |  | ПК-1.4. Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету                             |  |
| Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации | Лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента | ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации, в том числе с применением современных | ПК-2.1. Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке   | 02.006 Провизор<br>Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»<br>Приказ Минздрава России от 20 декабря 2012 г. № 1175н «Об утверждении порядка назначения и выписывания |
|   |  |  | ПК-2.2. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска |  |

| Задача ПД | Объект          | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  | Основание (ПС, анализ опыта)  |
|-----------|-----------------|---|--|---|
|           |                 | технических средств и цифровых технологий   | <p>лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</p> <p>ПК-2.4. Осуществляет делопроизводство по ведению организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при розничной реализации</p> <p>ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</p> <p>ПК-2.6. Использует современные технические средства и цифровые технологии для решения задач профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p> | лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения» |
|           | Физические лица | ПК-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных | ПК-3.1. Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения  | 02.006 Провизор   |

| Задача ПД   | Объект  | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|---|---|---|---|--|
|   |   | препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, в т.ч. с использованием медицинских и фармацевтических информационных систем и баз данных | ПК-3.2. Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях  | 02.006 Провизор  |
|   | ПК-3.3. Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них |   | 02.006 Провизор   |  |
|   | ПК-3.4. Использует медицинские и фармацевтические информационные системы и базы данных при осуществлении фармацевтического информирования и консультировании при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента        |   |   |  |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b> |   |   |   |  |
| Мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств | Лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье   | ПК-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья                                | ПК-4.1. Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения заводского производства в соответствии со стандартами качества | 02.015 Провизор-аналитик<br>02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств<br>02.013 Специалист по промышленной фармации в области контроля |

| Задача ПД | Объект | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|-----------|--------|---|---|--|
|           |        |   |   | качества лекарственных средств   |
|           |        |   | ПК-4.2. Осуществляет внутриаптечный контроль качества лекарственных препаратов для медицинского применения, изготовленных в аптечной организации  | 02.015 Провизор-аналитик<br>Приказ Минздрава России от 26 октября 2015 г. №751н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность» |
|           |        |   | ПК-4.3. Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов  |  |
|           |        |   | ПК-4.4. Сообщает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению | Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»<br>Статья 64. Фармаконадзор<br>02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств   |

| Задача ПД   | Объект  | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)  |
|---|---|---|---|---|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>   |   |   |   |   |
| Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности | Лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента | ПК-5. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации | ПК-5.1. Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента   | 02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью |
|   |   |   | ПК-5.2. Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента | 02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью |
|   |   |   | ПК-5.3. Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента   | 02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью |
|   |   |   | ПК-5.4. Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке                                | 02.006 Провизор   |
|   |   |   | ПК-5.5. Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции   | 02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью |
|   |   |   | ПК-5.6. Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке  | 02.006 Провизор   |
|   |   |   | ПК-5.7. Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств  | 02.006 Провизор   |

| Задача ПД   | Объект   | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции  | Основание (ПС, анализ опыта)  |
|---|--|---|--|---|
|   |  |   | для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента  |   |
| Организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации | Лекарственные средства для медицинского применения и медицинские изделия | ПК-6. Способен организовать снабжение лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации | ПК-6.1. Проводит операции по учету, списанию с учета и составлению документов по снабжению медицинским имуществом, в том числе комплектно-табельному медицинскому оснащению                      |   |
|   |  |   | ПК-6.2. Развертывает и организует работу аптек формирований и медицинских учреждений в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации |   |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: производственный</b>  |  |   |  |   |
| Производство лекарственных средств  | Лекарственные средства для медицинского применения                       | ПК-7. Способен осуществлять операции, связанные с технологическим процессом при производстве лекарственных средств, и их контроль   | ПК-7.1. Обеспечивает уровень надлежащего производства в соответствии с действующими нормами и правилами  | 02.016 Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств |
|   |  |   | ПК-7.2. Участвует во всех технологических операциях, осуществляемых при производстве лекарственных средств на фармацевтических предприятиях  |   |
|   |  |   | ПК-7.3. Следит за выполнением требований технологического регламента производства с целью соблюдения норм технологического процесса  |   |
|   |  |   | ПК-7.4. Следит за соответствием применяемого на производстве оборудования и контрольно-измерительной аппаратуры требованиям технологической документации   |   |
|   |  |   | ПК-7.5. Следит за соответствием используемого сырья и вспомогательных материалов требованиям НД  |   |

| Задача ПД  | Объект  | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)  |
|--|---|--|---|---|
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический</b>   |   |  |   |   |
| Осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения | Лекарственные средства для ветеринарного применения | ПК-8. Способен решать задачи профессиональной деятельности в рамках фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения | ПК-8.1. Участвует в выборе оптимальных поставщиков и процессах закупок с учетом ранее проведенных исследований рынка лекарственных средств для ветеринарного применения   | Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности» |
|  |   |  | ПК-8.2. Реализует и отпускает лекарственные средства для ветеринарного применения физическим лицам, а также ветеринарным клиникам, соблюдая соответствующий порядок отпуска   |   |
|  |   |  | ПК-8.3. Осуществляет подготовку к реализации ветеринарных лекарственных средств, проводя их выкладку в торговом зале и витринах ветеринарных аптек и ветеринарных отделов   |   |
|  |   |  | ПК-8.4. Информировывает физических лиц и работников ветеринарной службы о лекарственных средствах ветеринарного применения: их рациональном использовании, возможном побочном действии, оказывая при этом необходимую консультационную помощь |   |
|  |   |  | ПК-8.5. Осуществляет необходимый внутриаптечный контроль условий и сроков хранения лекарственных средств для ветеринарного применения   |   |
| Отпуск, реализация и передача лекар-   |   | ПК-9. Способен решать задачи профессиональной деятельности при передаче  | ПК-9.1. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения через фармацевтические и медицинские  | Федеральный закон от 12 апреля 2010 г.  |



| Задача ПД  | Объект  | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)  |
|--|---|---|---|---|
| ственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации | Лекарственные препараты для медицинского применения | лекарственных препаратов через фармацевтические и медицинские организации   | организации, соблюдая требуемый порядок отпуска и передачи  | № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»<br>Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29 июля 2010 г. № 574н<br>«Об утверждении Положения о порядке обеспечения граждан Российской Федерации лекарственными средствами и средствами индивидуальной защиты из федерального резервного запаса» |
|  |   |   | ПК-9.2. Выполняет фармацевтическое информирование и консультирование при реализации, отпуске и передаче лекарственных препаратов для медицинского применения  |   |
|  |   |   | ПК-9.3. Проводит фармацевтическую экспертизу документов, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке при отпуске, реализации и передаче лекарственных препаратов для медицинского применения через фармацевтические и медицинские организации |   |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: контрольно-разрешительный</b>                                    |   |   |   |   |
| Контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической деятельности  | Фармацевтическая деятельность                       | ПК-10. Способен проводить мероприятия по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований | ПК-10.1. Осуществляет надзор за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензии на фармацевтическую деятельность   | проект профессионального стандарта «Фармацевтический инспектор»   |
|  |   |   | ПК-10.2. Следит за порядком, установленным законодательством, в отношении соответствия имеющихся в наличии лекарственных препаратов для медицинского применения, инструкции и данным по его безопасности и эффективности                                      |   |
|  |   |   |   |   |

| Задача ПД   | Объект   | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|---|--|--|---|--|
| Обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве | Лекарственные средства для медицинского применения | ПК-11. Способен принимать участие в мероприятиях по обеспечению качества лекарственных средств при промышленной производстве | ПК-11.1. Участвует в мероприятиях, в том числе и в составлении и проверке документов, отвечающих за качество лекарственных средств  | Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»<br>Постановление Правительства РФ № 686 «Об утверждении положения о лицензировании производства лекарственных средств»<br>приказ Минздрава России от 1 ноября 2013 г. № 811н «Об утверждении порядка аттестации уполномоченного лица производителя лекарственных средств для медицинского применения»<br>02.014 Специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств |
|   |  |  | ПК-11.2. Обеспечивает четкое проведение и выполнение технологической схемы на производстве с учетом проверки качественных показателей получаемого лекарственного средства, в том числе и по технологическим этапам            |  |
|   |  |  | ПК-11.3. Обеспечивает надежность и эффективность всех видов контроля качества получаемого лекарственного средства, прежде всего обеспечение внутриводского контроля, а также участие в государственном и арбитражном контроле |  |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: производственный</b>            |  |  |   |  |
| Проведение химико-токсикологических и судебно-                              | Биологически активные веще-                        | ПК-12. Способен принимать участие в проведении   | ПК-12.1. Принимает участие в проведении химико-токсикологического исследования  | Проект профессиональных стандартов   |

| Задача ПД               | Объект                               | Код и наименование профессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции   | Основание (ПС, анализ опыта)   |
|-------------------------|--------------------------------------|--|---|--|
| химических исследований | ства, биологические жидкости и ткани | химико-токсикологического и судебно-химического исследования с целью диагностики отравлений, наркотических и алкогольных опьянений | ПК-12.2. Проводит судебно-химические исследования с целью выявления отравлений, наркотических и алкогольных опьянений | «Специалист в области химико-токсикологических исследований» и «Специалист в области судебно-химических экспертиз» |
|                         |                                      |  | ПК-12.3. Участвует в мониторинге качества безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья     |  |

**3.2. Матрица формируемых компетенций ОПОП ВО** (приведена в Приложении 1).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с Типовым положением о ВУЗе и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируются учебным планом, рабочими программами дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Учебный план** (приведен в Приложении 2)

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин и прохождения практик, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы.

Учебный план составлен на основании ФГОС ВО с учетом имеющихся в нем рекомендаций, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы, формы промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный план разрабатывается Учебно-методическим управлением Университета и утверждается ректором ПИМУ.

В соответствии с ФГОС ВО, структура программы специалитета включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ специалитета, имеющих различную специализацию в рамках одной специальности).

Программа специалитета состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к базовой части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «провизор».

#### ***4.2. Рабочие программы дисциплин***

Рабочие программы дисциплин подготовлены в соответствии с ФГОС ВО по специальности Фармация и представлены в ОПОП ВО в аннотированном содержании дисциплин (приведены в Приложении 3).

Рабочие программы дисциплин размещены на официальном сайте Университета.

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины» программы специалитета в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

#### ***4.3. Программы учебной и производственной практик***

В соответствии с ФГОС ВО по специальности Фармация раздел образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебные и производственные практики.

##### **Типы учебной практики:**

- фармацевтическая пропедевтическая практика;
- практика по фармакогнозии;
- практика по оказанию первой помощи;
- практика по общей фармацевтической технологии.

##### **Типы производственной практики:**

- практика по фармацевтической технологии;
- практика по контролю качества лекарственных средств;

- практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;
- практика по фармацевтическому консультированию и информированию.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики (приведены в Приложении 3).

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется оценка.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО**

Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация.

### **5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО**

Штатная численность профессорско-преподавательского состава, реализующего подготовку студентов по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация, составляет 158 сотрудников. Из них 24 доктора наук, 9 профессоров; 90 кандидатов наук, 52 доцента, а также 20 внешних совместителей.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс в целом по данной ОПОП ВО, составляет 72,2%, из них докторов наук, профессоров – 21,1%.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методическим, информационным и материально-техническим обеспечением по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Реализация программ ОПОП обеспечивает доступ студента к базам электронных данных в ПИМУ, электронной библиотеке, учебно-методическим ресурсам, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, библиотечным фондам.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной учебной литературой по дисциплинам, в том числе за последние 5 лет, зарубежными и отечественными журналами по направлению специальности.

Фонд библиотеки составляет 42530 экземпляров, из них 34725 экземпляров - учебной, 7805 экземпляров – учебно-методической литературы.

Электронная библиотечная сеть ПИМУ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого студента к сети Интернет.

Мультимедийное оснащение образовательного процесса осуществляется за счет ресурсов фото-, видео- и аудиоматериалов базовых кафедр, а также лицензионных и разработанных преподавателями кафедры электронных учебных пособий (учебники, информационно-справочные материалы, программы тестирования, базы данных и др.)

### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП ВО**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое обеспечение включает:

- 8 лекционных аудиторий, оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами,
- 1 компьютерный класс с выходом в Интернет,
- 1 медиазал,
- 1 специализированную библиотеку,
- 2 специализированных спортивных зала,
- 1 центр тестирования.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

В ПИМУ созданы оптимальные условия для реализации воспитательных задач образовательного процесса.

Целями внеучебной воспитательной работы является формирование целостной, гармонично развитой личности специалиста, воспитание патриотизма, нравственности, физической культуры формирование культурных норм и установок у студентов, создание условий для реализации творческих способностей студентов, организация досуга студентов.

В университете реализуются программы воспитательной деятельности: по профилактике правонарушений, по профилактике наркотической, алкогольной зависимостей и табакокурения, по профилактике ВИЧ-инфекций, по воспитательной деятельности профессионального обучения, адаптации первокурсников,

психологической адаптации студентов младших курсов, по оздоровлению и формированию мотивации здорового образа жизни и т.д.

Студенты ПИМУ активно занимаются художественной самодеятельностью, участвуют в хоре, спортивных соревнованиях и играх, посещают спортивные секции по фехтованию, волейболу, конькобежному спорту, тяжелой атлетике.

Данные направления способствуют формированию мировоззренческих основ, гражданского самосознания, социальной ответственности, творческого самовыражения, толерантного сознания, профессионального развития.

Деканат фармацевтического факультета ведет воспитательную работу по всем направлениям, студенты факультета принимают участие во всех вышеперечисленных мероприятиях.

Жилая площадь общежитий ПИМУ составляет 12057 м<sup>2</sup>, в расчете на одного студента – 6,37 м<sup>2</sup>. Численность проживающих в общежитии – 1917, в % от числа нуждающихся – 90,02.

Общее количество посадочных мест на объектах питания – 500, в расчете на 100 студентов – 14,27.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО специалиста включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО "ПИМУ" Минздрава России.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП созданы и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень знания, умения и уровень приобретенных компетенций обучающихся.



Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации отражены в рабочих программах учебных дисциплин, практик и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

В процессе обучения используются следующие **виды контроля**: устный опрос, письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем.

**Формы контроля**: собеседование, коллоквиум, тест, контрольная работа, зачёт, экзамен (по дисциплине, а также государственная итоговая аттестация (ГИА)), лабораторная работа, реферат, отчёт (по практикам), курсовая работа.

ПИМУ гарантирует качество подготовки специалистов путем разработки стратегии по обеспечению качества образования, проведением регулярного мониторинга с привлечением представителей работодателей, периодического рецензирования образовательных программ, разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников**

Процедура проведения ГИА (виды, этапы и средства аттестационных мероприятий) определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО ПИМУ Минздрава России.

ГИА выпускников по специальности 33.05.01 Фармация может включать:

- подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовку к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен носит междисциплинарный характер. Программа государственного экзамена состоит из блоков: управление и экономика фармации, фармацевтическая химия, фармакогнозия, фармацевтическая технология.

Последовательность проведения этапов аттестационных испытаний, их порядок, сроки и продолжительность устанавливаются Ученым советом Университета.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты аттестации объявляются выпускнику в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов заседания государственной аттестационной комиссии.

Решения Государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации «провизор» и выдаче диплома о высшем образовании

выпускникам по результатам ГИА или защиты выпускной квалификационной работы принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, а при равном числе голосов – голос председателя государственной аттестационной комиссии (или заменяющего его заместителя председателя комиссии) является решающим. Все решения Государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ПИМУ предоставляет гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективной процедуры оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставлении с другими образовательными учреждениями с привлечением работодателей.
- информирования общественности о результатах своей деятельности, инновациях, планах.

## **9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ В ПРИЛОЖЕНИИ**

Пересмотр ОПОП ВО может осуществляется в случае изменений нормативной документации Министерства образования и науки Российской Федерации или Министерства здравоохранения Российской Федерации, ФГОС ВО по направлению подготовки Фармация.

Актуализацию ОПОП можно осуществлять путем:

- внесения изменений и дополнений в рабочие программы дисциплин и практик;
- обновления приложений к настоящей ОПОП ВО.